



N°08/AONR/CIPM/FR/2024 DU 14/08/2024 POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET CHARGÉ DE LA CONCEPTION ET DU DÉVELOPPEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRÉE WEB COLLABORATIF AU FONDS ROUTIER
(EN PROCÉDURE D'URGENCE)

Financement : Budget de fonctionnement du Fonds routier - Exercices 2024

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES :

Le Fonds routier lance un Appel d'Offres National Restreint en vue du recrutement d'un cabinet chargé de la conception et du développement d'un progiciel de gestion intégrée web collaboratif au Fonds routier (en procédure d'urgence).

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS :

Le cabinet retenu dans le cadre de cet Appel d'Offre sera chargé de :

POUR LA TRANCHE FERME :

a) L'étude diagnostique de la situation existante et des besoins en processus métiers

Dans la phase initiale de l'étude, le Consultant devra procéder à l'étude de la situation concernant :

- les acteurs du système de gestion intégrée et leurs processus métiers respectifs;
- les données disponibles et leurs flux d'interactions;
- les besoins d'intégrer de nouveaux processus métiers, les données et leur flux dans ce contexte ;
- les procédures de gestion de données ;
- les capacités techniques, humaines et fonctionnelles du Fonds routier, notamment : le matériel et les logiciels existant requis; les ressources humaines et les compétences ; les aspects relatifs à la qualité et à la sécurité ; l'expertise et la formation requise.

L'analyse diagnostique de la situation existante doit permettre d'établir clairement la différence entre l'organisation actuelle de la gestion des données et la situation cible de gestion des données avec un système de gestion intégrée web collaboratif, ayant pour finalité d'établir les besoins pour le nouvel environnement, y compris les besoins en interactions avec les parties tiers du Fonds Routier.

b) La conception d'un système de gestion intégrée

A partir des besoins identifiés dans la phase précédente, le Consultant devra concevoir la solution optimale et sécurisée compatible permettant de satisfaire lesdits besoins. Dans cette optique, le Consultant fera tous les développements nécessaires pour répondre aux besoins.

Il devra définir de manière détaillée, les orientations stratégiques en termes fonctionnels, organisationnels et techniques, et procéder à l'évaluation en termes juridiques (protection, règles de partages de données), économiques (rentabilités ERP), exploitabilité, etc. de façon à pouvoir clairement établir le niveau de satisfaction des besoins identifiés.

Les conclusions à fournir par le Consultant doivent être suffisamment claires et motivées pour que le Maître d'Ouvrage puisse les analyser afin de marquer son approbation en parfaite connaissance de cause.

Le Consultant devra établir le plan de mise en œuvre de la solution, plan qui comportera entre autres, la nomenclature des données à intégrer dans le système, les procédures d'acquisition des données, les procédures de restitution et de diffusion des informations, la définition des types de logiciels et de matériels à acheter, les formations à prodiguer à l'équipe pluridisciplinaire qui sera en charge de la gestion de l'ERP, les normes et règles d'exploitation, etc.

La mise en œuvre de l'ERP

Cette phase comportera le déploiement de l'ERP, c'est-à-dire, l'exécution des activités décrites dans le plan défini précédemment, à savoir.

- la nomenclature des données à intégrer dans le système ;
- les procédures d'acquisition des données ;
- les procédures de restitution et de diffusion des informations ;
- les développements spécifiques aux besoins du Fonds routier ;
- l'audit de sécurité par l'ANTIC ;
- la définition des types de logiciels et de matériels à acheter ;
- la fourniture de logiciels et matériels pour le déploiement de l'ERP ;
- la mise en service du système ;
- les tests de fonctionnalité et de conformité aux métiers ;
- les tests de compatibilité aux exigences de sécurité selon ISO 27001.

NB : les acquisitions de licences, d'équipements et de packages d'hébergement sont à la charge du prestataire.

POUR LA TRANCHE CONDITIONNELLE

c) La conduite du changement

Cette phase consistera à la conduite du changement et au transfert de compétence avec :

- la formation du personnel du Fonds routier à la prise en main du système de gestion mis en place et le suivi de la période test de performance du système à travers :
 - o un séminaire de formation d'initiation à l'utilisation de l'ensemble des modules intégrés ou développés dans le cadre de l'étude ;
 - o une formation pour l'initiation à la conception, la mise en œuvre et l'administration d'un ERP à l'attention des administrateurs du progiciel ;
 - o une assistance personnalisée de chaque utilisateur sur son poste de travail (dans des conditions de travail).
- la proposition des actions visant à assurer l'amélioration continue des compétences du système.

Le Consultant devra préciser et justifier son plan de formation en donnant notamment tous les détails sur le lieu de la formation, sa durée, son contenu, les conditions d'accueil et le traitement des participants. Ce plan sera soumis à l'approbation préalable du Maître d'Ouvrage.

NB :

- la logistique de la formation sera à la charge du Consultant à l'exception des frais de mission le cas échéant ;
- le Consultant assurera une assistance technique (maintenance, utilisation, etc.) de l'ERP pour une période de douze (12) mois après la réception de la tranche conditionnelle.

3. DELAI D'EXECUTION :

Le délai d'exécution est de douze (12) mois dont six (06) mois pour la tranche ferme et six (06) mois pour la tranche conditionnelle.

4. COUT PREVISIONNEL :

Le coût prévisionnel de la mission à l'issue des études préalables est de : cent cinquante-cinq millions (155 000 000) de FCFA Toutes Taxes Comprises dont Cent trente-cinq millions (135 000 000) de FCFA pour la tranche ferme et vingt millions (20 000 000) pour la tranche conditionnelle.



5. PARTICIPATION ET ORIGINE :

La participation au présent Appel d'Offres est restreinte aux consultants pré qualifiés après l'Appel à Manifestation d'Intérêt du 3 mars 2023 et inscrits sur la liste ci-après :

N°	NOM DU CONSULTANT	ADRESSES
1	AFREETECH CAMEROUN	BP.: 35107 Yaoundé-Cameroun, Tel: 242 68 56 77
2	ICCSOFT	BP.: 4124 Yaoundé-Cameroun, Tel: 242 23 41 26/699 73 83 93
3	PSE CONSULTING	BP. : 13686 Yaoundé-Cameroun, Tel. : 673 18 67 28

6. MODE DE SOUMISSION :

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

7. FINANCEMENT :

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de fonctionnement du Fonds routier, exercices 2023, Imputation budgétaire : 201000 - 9AI201ER10 - A2P1A40003 - Site 03

8. CAUTIONNEMENT PROVISOIRE :

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant de trois millions cent mille (3 100 000) FCFA, établie par un établissement financier agréé par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO et son délai de validité doit excéder de trente (30) jours celui des offres.

Les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment, l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre.

9. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier d'Appel d'Offres, en version physique, peut être consulté aux heures ouvrables (7h30 – 15h30) dans les bureaux du Fonds routier sis à l'immeuble SNI, 12^{ème} étage, porte 12-18, Tél : 222 22 47 52, Yaoundé-Cameroun, dès publication du présent avis.

10. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être retiré dès publication du présent avis, au Fonds routier, Porte 12-18 Bureau du Courrier, sur présentation d'une quittance de versement au Compte d'Affectation Spécial CAS ARMP N° 33598860001-44 à la BICEC, d'un montant de cent mille (100 000) FCFA non remboursable représentant les frais d'acquisition du dossier. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : BP _____; FAX _____; TEL. _____.

11. RECEVABILITE DES OFFRES :

Sous peine de rejet, les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier agréé par le Ministère chargé des Finances.



12. REMISE DES OFFRES :

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un original et six (06) copies respectivement marquées comme tel devra parvenir au Fonds routier, Bureau du courrier porte 12-18, au plus tard le 16/09/2024 à 10 heures, heure locale et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N°08/AONR/CIPM/FR/2024 DU 14/08/2024 POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET CHARGÉ DE LA CONCEPTION ET DU DÉVELOPPEMENT D'UN PROGIciel DE GESTION INTEGRÉE WEB COLLABORATIF AU FONDS ROUTIER (EN PROCÉDURE D'URGENCE)

« À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

13. OUVERTURE DES OFFRES :

L'ouverture des offres se fera en deux temps. L'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le 16/09/2024 à 11 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du Fonds routier dans la salle de conférences du Fonds routier sis à l'immeuble SNI 13^{ème} étage, porte 13-06.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Celle des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de 80/100.

14. CRITERES D'EVALUATION :

14.1. : critères éliminatoires :

- absence ou non-conformité de la caution de soumission du présent DAO à l'ouverture des offres ;
- absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif dans un délai de 48h après l'ouverture des offres ;
- fausses déclarations ou documents falsifiés ;
- présence d'informations financières dans l'offre technique ;
- note technique inférieure à 80/100 points ;
- non-respect du modèle de soumission ;
- absence de la déclaration sur l'honneur de non-abandon de marché au cours des trois dernières années ;
- absence de l'offre financière témoin à l'ouverture des offres.

14.2. Critères essentiels :

L'évaluation de l'offre technique portera sur les critères essentiels résumés ci-après :

- qualification des experts (Personnel clé de la mission) (40 pts)
- références du consultant (30 pts)
- méthodologie et plan de travail (10 pts)
- description de la plateforme (12 pts)
- logistique (05 pts)
- présentation de l'offre (03 pts).

15. METHODE DE SELECTION DU CONSULTANT :

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût, conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

16. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES :

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.



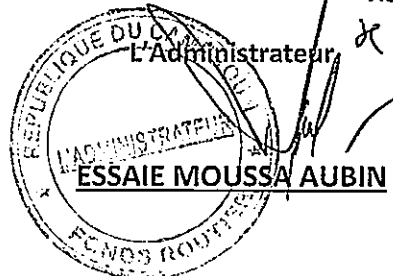
17. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de l'Administrateur du Fonds routier, à l'adresse ci-après : B.P. : 6221 Yaoundé ; TEL. 222 22 47 52.

18. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES :

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir contacter l'ARMP, le MINMAP, la CONAC ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 19 2 AOUT 2024



Ampliations :

- MINMAP
- ARMP
- FONDS ROUTIER
- CIPM/FR
- SOPECAM (Pour publication)
- SIGAMP/FR.

**LIMITED NATIONAL CALL FOR TENDERS**

No.08/AONR/CIPM/FR/2024 OF 14/08/2024 FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM IN CHARGE OF DESIGNING AND DEVELOPING A COLLABORATIVE WEB-BASED ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP) SOFTWARE FOR THE ROAD FUND (IN EMERGENCY PROCEDURE)

Financing: Road Fund's operating budget, 2024 Financial Year.

1. OBJETIVE OF THE CALL FOR TENDERS:

This Limited National Call for Tenders aims at recruiting a firm in charge of designing and developing a collaborative web-based Enterprise Resource Planning (ERP) software for the Road Fund (in emergency procedure).

2. SCOPE OF SERVICES:

The firm selected as part of this Limited National Call for Tenders shall be responsible for:

FOR THE FIRM TRANCHE:

- a) carrying out a diagnostic study of the existing situation and business process needs

During the initial phase of the study, the Consultant shall appraise the situation as regards:

- stakeholders involved in the integrated management system and their respective business processes;
- available data and their interaction flows;
- the need for new business processes, data and their flow in this context;
- procedures for managing data;
- the Road Fund's technical, human and functional capabilities, including: the required existing hardware and software; human resources and skills; quality and safety aspects; expertise and training required.

The diagnostic analysis of the existing situation must help clearly differentiate between the current organisation of data management and the target situation of data management with collaborative web-based Enterprise Resource Planning; the end-result is to determine the needs of the new environment, including interactions with third parties of the Road Fund.

b) Design of the integrated management system

Based on the needs identified in the previous phase, the Consultant must come up with an optimal and securely compatible solution to meet them. The Consultant must therefore carry out all necessary processes to achieve these goals.

As such, the Consultant must define detailed functional, organisational and technical strategic orientations, and carry out legal (protection, data sharing rules), economic evaluations (ERP profitability), operability, etc., in order to clearly determine the level of satisfaction of the identified needs.

The conclusions reached by the Consultant must be reasoned and clear enough for the Project Owner to analyse them and give his approval in full knowledge of the facts.

The Consultant must draw up a plan for the implementation of the solutions, which must include, among other things, the nomenclature of the data to be integrated into the system, data acquisition procedures, procedures for retrieving and disseminating information, types of software and hardware to be purchased, the training to be undergone by the multidisciplinary team that will be in charge of ERP management, standards and operating rules, etc.

c) Implementation of ERP

This phase will involve the deployment of ERP, that is, the implementation of the activities described in the plan defined above, namely:

- providing the nomenclature of the data to be integrated in the system;
- providing data acquisition procedures;
- putting in place the procedures for retrieving and disseminating information;
- designing systems specific to the needs of the Road Fund;
- ensuring a security audit is carried out by the National Agency for Information and Communication Technologies (ANTIC);
- specifying the types of software and hardware to be purchased;
- supplying software and hardware for the deployment of ERP;
- commissioning the system;
- carrying out functionality and business compliance tests ;
- carrying out compatibility tests as per ISO 27001 security requirements.

NOTE : licenses, equipment and hosting packages shall be purchased by the service provider.

FOR THE CONDITIONAL TRANCHE

d) Change management

This phase will include change management and transfer of competences and will consist in:

- training Road Fund staff in the management of the system put in place and monitoring the system's performance test period through:
 - o an introductory training seminar on the use of all the modules integrated or developed as part of the study;
 - o an introductory training on the design, implementation and management of an ERP for the software package managers;
 - o personalised support provided for each user on his workstation (under working conditions).
- proposed actions that can ensure the continuous improvement of the performances of the system.

The Consultant must specify and substantiate their training plan especially by providing all the details on the venue of the training, its duration, its content, training conditions and treatment that participants will enjoy. This plan shall be subject to the prior approval of the Project Owner.

NOTE:

- the Consultant shall provide training logistics except mission expenses, where applicable;
- the Consultant must provide technical assistance (maintenance, use, etc.) to the ERP for a period of twelve (12) months after acceptance of the conditional tranche.

3. EXECUTION TIMEFRAME:

The execution timeframe shall be twelve (12) months including six (6) months for the firm tranche and six (6) months for the conditional tranche.

4. ESTIMATED COST:

The estimated cost of the mission at the end of the preliminary studies is: **one hundred and fifty-five million (155,000,000) CFA francs** inclusive of taxes, including **one hundred and thirty-five million (135,000,000) CFA francs** for the firm tranche and **twenty million (20,000,000) CFA francs** for the conditional tranche.

5. ELIGIBILITY:

Participation in this Call for Tenders is limited to consultants who were pre-qualified following the Call for Expression of Interest of 3 March 2024 and were included in the following list:

No.	NAME OF CONSULTANT	ADDRESSES
1	AFREETECH CAMEROUN	PO Box 35107 Yaounde-Cameroon, Tel.: 242 68 56 77
2	ICCSOFT	PO Box 4124 Yaounde-Cameroon, Tel.: 242 23 41 26/699 73 83 93
3	PSE CONSULTING	PO Box : 13686 Yaounde-Cameroon, Tel.: 673 18 67 28

6 BIDDING METHOD:

The bidding method chosen for this consultation is off-line.

7. FINANCING:

The services under this Call for Tenders shall be financed by the Road Fund's operating budget, 2024 Financial Year, Budget Line: 201000 - 9AI201ER10 - A2P1A40003 - Site 03

8. PROVISIONAL GUARANTEE:

Under penalty of rejection, each tenderer shall attach to its administrative documents a bid bond of 3,100,000 (three million one hundred) CFA francs issued by a financial institution approved by the Ministry in charge of Finance and listed in Document 11 of the Tender Documents, which shall be valid for thirty (30) days beyond the original tender validity date.

The other relevant administrative documents shall be submitted in original or true copies certified by the issuing service, or an administrative authority (Senior Divisional Officer, Sub-Divisional Officer), in keeping with the requirements of the Special Tenders Regulation.

They must date no more than three (3) months preceding the tender submission deadline or must have been established after the date of signature of the Call for Tenders.

Any tender not complying with the requirements of this Call for Tenders and the Tender Documents shall be rejected, especially in the absence of the bid bond issued by a first class banking institution approved by the Minister in charge of Finance or non-compliance with the models in the Tender Documents.

9. CONSULTATION OF TENDER DOCUMENTS:

The tender documents can be consulted during working hours (7.30 a.m. - 3.30 p.m.) in the Road Fund offices, located at SNI Building, 12th floor, Room 12.21, Tel.: 222 22 47 52, Yaoundé-Cameroon, upon publication of this Call for Tenders.

10. ACQUISITION OF TENDER DOCUMENTS:

The tender documents can be obtained, as soon as this Call for Tenders is published, at the Road Fund, located at the SNI Building, 12th floor, Room 12.21 -Tel.: (21) 222.22.47.52 - Yaounde - Cameroon, upon presentation of the receipt of payment into the earmarked account CAS PCRA No. 33598860001-44 at BICEC, of a non-refundable fee of 100,000 (one hundred thousand) CFAF. When withdrawing the documents, the tenderers shall be registered by indicating their complete address: PO Box: _____; Fax: _____; Tel.: _____

11. TENDER COMPLIANCE:

Lest they be rejected, shall be submitted only the originals or true copies of the other relevant administrative documents, certified by the issuing service, or an administrative authority, in keeping with the requirements of the Special Tenders Regulation.

They must date no more than three (3) months preceding the initial tender submission deadline or must have been established after the date of signature of the Call for Tenders.

Any bid not complying with the requirements of this Call for Tenders and the Tender Documents shall be rejected, especially failure of showing proof of financial capacity delivered by a financial institution approved by the Ministry in charge of Finance.

12. SUBMISSION OF TENDERS:

Drafted in English or French and in septuplicate (7), including one (1) original and six (6) copies, labelled as such, each tender shall be submitted at the Road Fund, Mail Bureau, Room 12-18 no later than 16/09/2024 at 10 a.m., local time, and shall bear the following:

LIMITED NATIONAL CALL FOR TENDERS No. 08/AONR/CIPM/FR/2024 OF 14/08/2024 FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM IN CHARGE OF DESIGNING AND DEVELOPING A COLLABORATIVE WEB-BASED ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP) SOFTWARE FOR THE ROAD FUND (IN EMERGENCY PROCEDURE)

"To be opened only at the tender evaluation session."

13. OPENING OF TENDERS:

Tenders shall be opened in two stages. Administrative and technical offers shall be opened first, followed by the financial bids of tenderers who have obtained the minimum technical score required.

Administrative documents and technical offers shall be opened on 16/09/2024 at 11 a.m. by the Road Fund's Internal Tenders Board, in the Road Fund conference room at the SNI building, 13th floor, Room 13-06.

Only tenderers may attend the opening session or be represented therein by a duly mandated person of their choice.

Financial bids shall be opened at the end of the technical analysis and shall only concern tenderers who have obtained the minimum score of 80/100.

14. EVALUATION CRITERIA:

14.1. Eliminary criteria:

- Absence or non-compliance of the bid bond for this call for tenders, at the bid opening session;
- Absence or non-compliance of one document in the administrative file, 48 hours after the opening of tenders;
- False declarations or forged documents;
- Presence of financial information in the technical offer;
- Technical score less than 80/100 points;
- Non-compliance with the bidding model;
- Absence of formal declaration that no contract has been abandoned over the past three years;
- Absence of the sample financial bid at the tender opening session.

14.2. Essential criteria:

The evaluation of the technical offer will be based on the essential criteria below:

- Qualification of experts (Key personnel of the mission) (40 pts)
- References of the consultant (30 pts)
- Methodology and work plan (10 pts)
- Description of the platform (12 pts)
- Logistics (5 pts)
- Presentation of the tender (5 pts).

15. METHOD FOR SELECTING THE CONSULTANT:

The consultant will be selected through quality-cost selection method, in accordance with the procedures described in this tender.

16. TENDER VALIDITY:

Tenderers shall be bound by their tenders for a period of ninety (90) days with effect from the tender submission deadline.

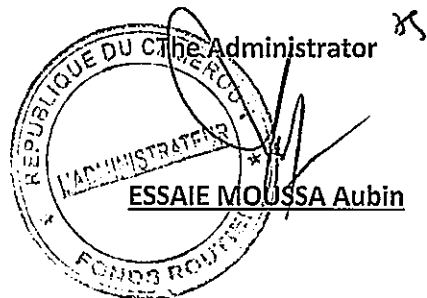
17. FURTHER INFORMATION:

Additional information can be obtained from the Road Fund Administrator at the following address: P O Box: 6221 Yaounde; Tel.: 222 22 47 52.

18. ANTI-CORRUPTION AND MALPRACTICE:

In the event of any corrupt practices, please contact the PCRA, MINMAP or CONAC, or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaounde, 12 AOUT 2024



True copies:

- MINMAP
- PCRA
- ROAD FUND
- CIPM/RF
- SOPECAM (for publication)
- SIGAMP/RF